КАК ВНЕСТИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ?

Для внесения изменений в положение о закупке заказчику необходимо:



**Шаг 1.** Определить, нужно ли вносить изменения [>>>](#P9)

**Шаг 2.** Внести изменения в положение [>>>](#P23)

**Шаг 3.** Разместить изменения в ЕИС [>>>](#P35)

**В каких случаях вносятся изменения в положение о закупке**

Изменения вносятся **в обязательном порядке**, если:

1) внесены изменения в [Закон](consultantplus://offline/ref=17AE4970F3C52EB2456A8911624DEBFD3A45FD80C040AFCA79FE55E95AR0i9O) N 223-ФЗ или иные нормативные правовые акты.

В случае когда положение не соответствует нормативным правовым актам, регулирующим закупочную деятельность, антимонопольный орган может признать бездействие заказчика нарушением [ч. 1 ст. 2](consultantplus://offline/ref=17AE4970F3C52EB2456A8911624DEBFD3A45FD80C040AFCA79FE55E95A09F8F035DDAB346C743323R5i6O) Закона N 223-ФЗ и обязать его устранить несоответствия;

2) выдано предписание контролирующего органа (например, об исключении норм, ограничивающих конкуренцию).

За неисполнение предписания заказчик может быть привлечен к [административной ответственности](consultantplus://offline/ref=17AE4970F3C52EB2456A8911624DEBFD394CFA82CF4BAFCA79FE55E95A09F8F035DDAB306E72R3iAO);

3) изменились сведения о заказчике, включенные в положение (например, наименование, место нахождения и т.д.).

Неактуальные сведения о заказчике могут привести к возникновению ошибок при составлении заявок на участие в закупке.

Изменения вносятся **по инициативе заказчика**, если:

1) он хочет применить в закупочной деятельности разъяснения или рекомендации органов исполнительной власти о порядке применения [Закона](consultantplus://offline/ref=17AE4970F3C52EB2456A8911624DEBFD3A45FD80C040AFCA79FE55E95AR0i9O) N 223-ФЗ и иных нормативных правовых актов;

2) изменилась специфика закупочной деятельности заказчика (в том числе существенно поменялся объем или характер закупок, возникла обязанность осуществлять закупки у СМСП и т.д.).

Изменение положения в перечисленных случаях позволит организовать закупочную деятельность заказчика с учетом правоприменительной практики и динамики его потребностей.

**Как внести изменения в положение**

Для внесения изменений заказчику нужно:

1) создать в свободной форме [документ](consultantplus://offline/ref=17AE4970F3C52EB2456A8911624DEBFD3A45F88AC14EAFCA79FE55E95A09F8F035DDAB36R6iCO), содержащий измененные условия положения.

Такой документ впоследствии должен быть размещен в ЕИС ([п. 5](consultantplus://offline/ref=17AE4970F3C52EB2456A8911624DEBFD3A45F88AC14EAFCA79FE55E95A09F8F035DDAB36R6iCO) Положения о размещении в ЕИС информации о закупке);

2) разработать новую редакцию положения с учетом внесенных изменений. Ее также нужно будет разместить в ЕИС ([п. 12](consultantplus://offline/ref=17AE4970F3C52EB2456A8911624DEBFD3A45F88AC14EAFCA79FE55E95A09F8F035DDAB346C743323R5iBO) Положения о размещении в ЕИС информации о закупке).

В измененной редакции положения следует предусмотреть условие о том, что предыдущая редакция признается утратившей силу.

Пример формулировки для включения в новую редакцию положения:

"Признать утратившим силу Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, утвержденное приказом от \_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_".

3) утвердить новую редакцию положения о закупке.

См. [Как составить и разместить положение о закупке](consultantplus://offline/ref=17AE4970F3C52EB2456A861A7C4DEBFD324AFA81C642F2C071A759EBR5iDO).

**Как разместить изменения в ЕИС**

С помощью функционала ЕИС заказчику [нужно сделать следующее](consultantplus://offline/ref=17AE4970F3C52EB2456A8911624DEBFD3A45F88AC14EAFCA79FE55E95A09F8F035DDAB346C743323R5iBO):

- прикрепить документ в электронном виде, содержащий перечень внесенных изменений;

- прикрепить файл с измененной редакцией положения о закупке;

- внести изменения в [основные сведения о положении](consultantplus://offline/ref=17AE4970F3C52EB2456A8911624DEBFD3A45F88AC14EAFCA79FE55E95A09F8F035DDAB36R6i9O) (если поменялась основная информация о положении и (или) заказчике);

- подписать документы и сведения усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного представителя заказчика.

Изменения должны быть размещены в ЕИС [в течение 15 дней](consultantplus://offline/ref=17AE4970F3C52EB2456A8911624DEBFD3A45FD80C040AFCA79FE55E95A09F8F035DDAB37R6iDO) со дня их утверждения. За нарушение этого срока антимонопольный орган может наложить на заказчика [штраф](consultantplus://offline/ref=17AE4970F3C52EB2456A8911624DEBFD394CFA82CF4BAFCA79FE55E95A09F8F035DDAB306E71R3i7O). Неразмещение в ЕИС утвержденных изменений в положение о закупке также влечет наложение [штрафа](consultantplus://offline/ref=17AE4970F3C52EB2456A8911624DEBFD394CFA82CF4BAFCA79FE55E95A09F8F035DDAB306E71R3i1O).